

ChatGPT

Ontdek in één dag hoe je ChatGPT slim inzet in je dagelijkse werk. Tijdens deze praktische ChatGPT cursus leer je sneller schrijven, processen automatiseren en efficiënter communiceren. Je gaat direct aan de slag met voorbeelden uit jouw praktijk en loopt weg met concrete tools en prompts die tijd besparen. Ideaal voor iedereen die productiever wil werken met AI.

Duur	Niveau	Prijs
1 dag	In overleg	€ 595

Prijsinformatie: BTW vrijgesteld per persoon

Over deze training

Wil je efficiënter werken, helderder communiceren en je processen slimmer automatiseren? Tijdens deze eendaagse ChatGPT cursus ontdek je hoe je ChatGPT inzet als krachtige en betrouwbare ondersteuning in je dagelijkse werkzaamheden. Je leert beproefde technieken, doordachte prompt-strategieën en praktische toepassingen waarmee je direct tijd bespaart en je productiviteit verhoogt.

Het programma

ChatGPT basis en mogelijkheden

Wat ChatGPT kan (en niet kan)

Verschillen tussen GPT-4, GPT-5 en andere modellen

Hoe AI teksten, ideeën en analyses genereert

Slimme prompts en technieken

De opbouw van een goede prompt

Context, rolinstellingen en constraints

Het programma (vervolg)

Prompts voor schrijven, analyseren en samenvatten

Voorbeelden voor dagelijkse werkzaamheden

Praktische toepassingen in jouw werk

E-mails, rapporten en memo's sneller schrijven

Offertes, social posts en zakelijke teksten genereren

Vergadernotities, actiepunten en samenvattingen

Checklists, stappenplannen en templates maken

AI in Microsoft 365 (optioneel onderdeel)

ChatGPT combineren met Copilot

ChatGPT gebruiken in Teams, Outlook en Word

Slimme workflows met Power Automate (intro)

Veiligheid, privacy en betrouwbaarheid

Wat je wel en niet deelt met AI

Hoe je AI resultaat controleert en verbetert

Richtlijnen voor verantwoord gebruik

Hands-on praktijkopdrachten

Opdrachten gebaseerd op echte werksituaties

Je eigen prompts bouwen

Direct toepasbare output maken

Voor wie?

Deze ChatGPT cursus is ideaal voor:

Professionals die productiever willen werken

Medewerkers die veel teksten maken: e-mails, offertes, plannen, rapportages

Managementassistenten, secretaresses en projectondersteuners

Teamleiders en projectmanagers die AI willen inzetten voor overzicht en structuur

Iedereen die ChatGPT slimmer wil gebruiken in de praktijk

Voorkennis

Om deel te nemen heb je:

Basiskennis van werken met een computer en internet

Geen ervaring met ChatGPT nodig

Interesse in slimmer werken met AI is voldoende

Praktisch geregeld

De training wordt afgestemd op de leerdoelen van de deelnemers. Bekijk de website voor actuele informatie over mogelijkheden en beschikbare cursusdata.

[Bekijk deze cursus online](#)

[Vraag een offerte aan](#)